

ACADÉMIE
DE
MONTPELLIER

LYCÉE DES MÉTIERS ARTS-BTP
FERNAND LÉGER
34600 BÉDARIEUX

**PROCÈS-VERBAL DES DÉLIBÉRATIONS
DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
DU 27 AVRIL 2021**

Année scolaire : 2020 -2021

Numéro de séance : N° 04

Date de convocation : 7 AVRIL 2021

Présidence de : M. LISTELLO Jérôme

Quorum : 15

Nombre des présents : 17 (16 votants et
1 membre consultant)

Nombre d'absents excusés : 13

SOMMAIRE	Décision	page	Numéro d'acte	Pièces jointes	
DES QUESTIONS TRAITÉES	Avis Vote Extrait Motion			désignation	N°

Désignation du secrétaire de séance :
Madame STARA Virginie
Adjointe Gestionnaire

Signatures

Le Président


Jérôme LISTELLO



La Secrétaire


Virginie STARA

SEANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Mardi 27 avril 2021 à 17h30 – Salle Tantajo

Sous la présidence de M. LISTELLO Jérôme - Proviseur

		Emargements	Absents	Excusés
REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION				
- Chef d'établissement :	M. LISTELLO Jérôme	X		
- Adjoint :	Mme BOURGUET Nathalie	X		
- Gestionnaire :	Mme STARA Virginie	X		
- Directeur adjoint S.E.G.P.A. :				
- Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques	M. MONFORTE Henri	X		
PERSONNALITES				
- de la collectivité de rattachement :	Mme NEGRIER Béatrice			X
	Mme BOURGUET Zina	X		
- de la commune siège :	1 - M. BARSSE Francis			X
	2 - M. GARCIA Frédéric	X		
- groupe de communes				
- qualifiées	1 - M. HAMEL Johan			X
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS				
- au titre des personnels d'enseignement, d'éducation				
	1 - M. DEMER Franck	X		
	2 - Mme DELOR Laetitia	X		
	3 - M. CROS Christophe	X		
	4 - M. SEZNEC Benoît	X		
	5 - Mme AUSTRUY Sophie	X		
	6 - Mme ISABELLE Karine			
	7 - Mme PICARD Mélanie			X
- au titre des personnels A.T.O.S.S.				
	1 - M. BOULANT Fabrice	X		
	2 - M. MAS Christophe	X		
	3 - M. ORSINI Axel			X
REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES				
- parents	1 - Mme BROUSSE Valérie			X
	2 - Mme DECORPS Catherine			X
	3 - Mme MILLE Caroline			X
	4 - Mme MOUISSET Emmanuelle			X
	5 - Mme RUBIO Valérie	X		
- élèves	1 - M. HERMET Alix			X
	2 - Mme PAILLON Marina			X
	3 - M. YESTE Hugo			X
	4 - M. MARTINEZ Benjamin	X		
	5 - M. MACONE Ancelin			X
MEMBRES CONSULTANTS				
	1 - Mme ROUCOULES Sylvie	X		
	2 -			
	3 -			
	4 -			

Nombre de membres du CA 29

Quorum 15



		Emargements	Absents	Excusés
PERSONNALITES - SUPPLEANTS				
- de la collectivité de rattachement : <i>M. COSSANGE Nicolas</i>				
<i>Mme ROQUE Dolorès</i>				
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS - SUPPLEANTS				
- au titre des personnels d'enseignement, d'éducation				
1 -	<i>M. RAVAILLE Julien</i>			
2 -	<i>Mme ANSELIN Svanhild</i>			
3 -	<i>Mme CLUCHIER Sophie</i>			
4 -	<i>Mme DUTEIL DEYRIES Sophie</i>	X		
5 -				
6 -				
7 -				
- au titre des personnels A.T.O.S.S.				
1 -	<i>M. ALTADILL Frédéric</i>			
2 -				
3 -				
REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES				
- parents	1 - <i>Mme SEXTON Patricia</i>			
	2 - <i>Mme VAUDELLE Sandra</i>			
	3 -			
	4 -			
	5 -			
- élèves	1 -			
	2 - <i>Mme MARTINEZ Faustine</i>			
	3 - <i>M. LEBORGNE Timy</i>			
	4 - <i>M. MASSON Clément</i>			
	5 - <i>M. GATT Bradley</i>			



I- Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du jeudi 4 février 2021 et de l'ordre du jour

Le quorum étant atteint avec 16 votants, le Conseil débute à 17h40.

- 6 personnes sont en présentiel dont Mme ROUCOULES, Adjoint comptable, membre consultant,
- 11 en distanciel.

Les membres du Conseil d'Administration approuvent à l'unanimité le procès-verbal du Conseil d'Administration du jeudi 4 février 2021.

VOTE **POUR 16** CONTRE 00 ABSTENTION 00

Monsieur le Proviseur désigne la Secrétaire de séance : Mme STARA. Aucun membre du Conseil d'Administration ne s'y oppose.

Rappel de l'ordre du jour :

- 1- Approbation du procès-verbal du Conseil d'Administration du jeudi 4 février 2021 et de l'ordre du jour.
- 2- Compte Financier 2020.
- 3- Affaires financières.
- 4- Conventions, contrats et dons.
- 5- Présentation de la labellisation de l'internat.
- 6- Questions diverses (à déposer par écrit au plus tard 48 heures ouvrables avant le Conseil d'Administration).

Monsieur le Proviseur propose de traiter le point "Présentation de la labellisation de l'internat" lors du prochain Conseil d'Administration. Il disposera ainsi de davantage de temps et pourra peut-être alors le faire en présentiel. Il précise aussi qu'aucun vote n'était requis sur cette question.

Les membres du Conseil d'Administration approuvent à l'unanimité l'ordre du jour modifié du présent Conseil.

VOTE **POUR 16** CONTRE 00 ABSTENTION 00

II- Compte Financier 2020

1) Rapport de l'Ordonnateur (voir document joint)

2) Rapport de l'Agent comptable (voir document joint)

3) Votes

Monsieur le Proviseur synthétise en rappelant que les dépenses se montent pour 2020 à 972 832,57 € et les recettes à 969 939,26 €. Le résultat est donc un déficit de -2 893,31 €.

Les membres du Conseil d'Administration approuvent à l'unanimité l'arrêt du Compte financier de l'exercice 2020.

VOTE **POUR 16** CONTRE 00 ABSTENTION 00

En accord avec l'Agent comptable, Monsieur le Proviseur propose que ce résultat soit affecté sur le Fonds de roulement ce qui porterait son montant au 31/12/2020 à 200 141,19 €.

Les membres du Conseil d'Administration approuvent à l'unanimité la ventilation du résultat.

VOTE **POUR 16** CONTRE 00 ABSTENTION 00

III- Affaires financières

Monsieur le Proviseur présente ensuite différentes DBM (Décisions Budgétaires Modificatives) pour information. Ce sont des écritures comptables de régularisation.

Pour davantage de précisions, se reporter au Rapport de l'Ordonnateur.

IV- Conventions, contrats et dons

1) Société BILAL

Monsieur le Proviseur explique que cette société gère les différentes machines distributrices de boissons présentes dans l'établissement (deux contrats).

Il rappelle qu'une partie des recettes de celle située en salle des professeurs continue à être reversée à l'association sportive du lycée. Il en est de même pour celles localisées sous le porche de l'internat, un pourcentage identique revenant cette fois-ci à la MDL.

Mme STARA ajoute que les contrats ont évolué car désormais ces sociétés ont l'obligation d'approvisionner leurs appareils avec des gobelets et des touillettes biodégradables. La boisson coûtera maintenant 0,55 €.

Il y aura aussi la possibilité d'utiliser sa propre tasse, le tarif étant alors de 0,50 €.

Les membres du Conseil d'Administration approuvent à l'unanimité ces deux nouveaux contrats.

VOTE **POUR 16** CONTRE 00 ABSTENTION 00

2) Société OTIS

Monsieur le Proviseur précise qu'il s'agit du contrat de maintenance des ascenseurs.

À l'époque de la souscription, fin 2018, l'ascenseur desservant les nouveaux logements n'existait pas. Le but est donc que celui-ci soit rattaché au contrat préexistant qui s'achèvera en novembre 2022. Une consultation sera alors lancée pour l'avenir.

Les membres du Conseil d'Administration approuvent à l'unanimité ce contrat.

VOTE **POUR 16** CONTRE 00 ABSTENTION 00

3) Société SILÈNE SYSTÈMES

Monsieur le Proviseur présente le document, un contrat de prestations de services concernant les systèmes de contrôle d'accès à l'établissement.

Selon Mme STARA, ce contrat, dont le montant s'élevait à 4 320 €, devait être modifié. En effet, la plupart des badges permettant d'entrer dans le bâtiment externat ne fonctionnait plus. Après révision, l'économie est conséquente. Le coût a chuté à 2 100 €.

Les membres du Conseil d'Administration approuvent à l'unanimité ce contrat.

VOTE

POUR 16

CONTRE 00

ABSTENTION 00

V- Présentation de la labellisation de l'internat

Ce point sera traité lors du prochain Conseil d'Administration.

VI- Questions diverses

Il est 18h40. Personne n'a déposé de question préalablement et à l'invitation de Monsieur le Proviseur, aucun des Membres du Conseil ne souhaite s'exprimer. La séance est donc close.

Date prévisionnelle du prochain Conseil d'Administration : mardi 29 juin 2021.