

**Compte-rendu du Conseil d'Administration
Lycée des Métiers Fernand Léger de Bédarieux
Du Lundi 5 Novembre 2018**

La séance du conseil d'administration débute à 17h17.

Monsieur SERAFIN Eric est secrétaire de séance.

1 - Installation du conseil d'administration, de la commission permanente, du conseil de discipline, de la commission d'hygiène sécurité, du comité d'éducation à la santé et à la citoyenneté, du conseil pédagogique, du conseil de la vie lycéenne, de la commission éducative

Voir les documents ci-joints en annexe.

Les membres du Conseil d'Administration approuvent à l'unanimité les installations des différentes commissions.

2 - Approbation du procès-verbal du conseil d'administration du jeudi 28 juin 2018

Les membres du conseil d'administration approuvent le procès-verbal du conseil d'administration et procèdent au vote.

16 pour, 3 abstentions

Monsieur le Proviseur présente et modifie l'ordre du jour.

Point 7 : Projets 2018 – 2019

Ce point ne sera pas abordé, pas de documents dans les délais.

Ajout d'un point sur le renouvellement de la demande du label Lycée des Métiers

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité les deux modifications de l'ordre du jour du Conseil d'Administration.

17h30 Arrivée de M SPINOSA.

3 - Adoption du règlement intérieur du conseil d'administration

Demande de modification

Art 2 : ajout des suppléants

Art 3 : enlever à titre consultatif

Art 5 : Suppléants peuvent assister

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité les modifications apportées au règlement intérieur du Conseil d'Administration.

4 - Délégation de signature du chef d'établissement au gestionnaire de l'établissement

Pour toute commande inférieure à 800 €, Monsieur le Proviseur donne délégation à Madame l'Adjointe-Gestionnaire, Madame Stara.

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité la délégation de signature du Chef d'établissement à Madame l'Adjointe-Gestionnaire.

5 - Conventions et contrats

Contrats d'entretien des ascenseurs, portails et monte-charge.

Madame STARA présente l'appel à candidature. 3 entreprises ont été contactées. 2 sur 3 ont répondu L'installateur ORONA et le groupe OTIS, la société Tyssenkrupp n'a pas répondu, malgré des relances. ORONA en tant qu'installateur a dû penser qu'il allait avoir les contrats, car leurs propositions sont beaucoup plus élevées que les propositions d'OTIS. Madame STARA présente son choix :

Ascenseurs OTIS contrat minimal
Portails OTIS contrat minimal
Monte-charge OTIS contrat minimal

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité les différents contrats d'entretien des ascenseurs, des portails et du monte-charge.

Monsieur le Proviseur remarque qu'il n'y a rien concernant la porte électrique d'entrée du bâtiment accueil. Madame STARA répond qu'elle va faire une demande auprès de OTIS. Elle pense qu'ils seront certainement corrects coté tarif.

Convention de groupement de commandes

Madame STARA explique le fonctionnement de cette convention nécessaire à la Région Occitanie afin d'obtenir des réponses financièrement intéressantes aux appels d'offre grâce à de grandes quantités.

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité la convention de groupement de commandes.

18h19 Départ de Mme FERRIER.

Tarification des objets confectionnés

Monsieur BOULANT, DDFPT présente la convention pour les objets confectionnés d'un montant supérieur à 300 €.

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité la tarification des objets confectionnés.

Convention atelier théâtre avec « Escalier B »

Questions d'un élu du personnel sur le calcul des frais de déplacements de cet intervenant : 500 € pour 33 km aller-retour 26 fois dans l'année, cela fait plus de 29 centimes du kilomètre, ce qui est très loin du tarif habituel des frais de déplacement. Monsieur le Proviseur demandera des compléments d'information à Mme MARCHESINI. Il fait toutefois remarquer que ce n'est pas la première année que cet intervenant travaille avec nos élèves et que cela n'a jamais été soulevé.

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité la convention atelier théâtre avec « Escalier B ».

Convention avec l'institut régional du cancer de Montpellier

L'institut régional du cancer propose un partenariat afin de faire des conférences thématiques à nos élèves.

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité la convention avec l'institut régional du cancer de Montpellier.

6 - Affaires financières

Décisions Budgétaires Modificatives (DBM) pour information

Madame STARA présente les DBM pour information et les explique :

- La taxe d'apprentissage a été plus importante que prévue et du coup nécessite une DBM (14000 €) pour l'équilibre du budget.
- Pour préparer le projet ERASMUS, Madame STARA et Monsieur SANCHEZ se sont déplacés à Bordeaux pour finaliser le projet de Monsieur SANCHEZ. La DBM est présentée pour régulariser les frais de déplacement des intervenants. Monsieur le Proviseur ajoute que Monsieur SANCHEZ est maintenant référent ERASMUS pour l'établissement et encourage les équipes pédagogiques à monter des projets ERASMUS.

DBM pour recouvrer les créances non payées

- Remise gracieuse de créances de cantines pour un montant de 129,96 € qui concerne 4 élèves qui ont quitté l'établissement.

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité les différentes remises gracieuses de créances.

- Admission en non valeur. Les poursuites ont toutes été faites. Les créances s'élèvent à un montant de 819,69 € et concernent 3 élèves et 7 créances (certificat d'insolvabilité fournit par les huissiers).

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité les admissions en non valeur.

7 - Projets 2018-2019

Point abandonné parce que les différents projets n'ont pas été remis dans les temps.

8 - Journée citoyenne de remise des diplômes et journées portes ouvertes

Remise des diplômes

Pour la remise des diplômes, nombreux sont les élèves qui ont répondu qu'ils viendraient, surtout les 3^e PREPA PRO qui ont obtenu de très bons résultats l'an passé. La date proposée est le 24/11/18 entre 11h30 et 13h30.

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité la journée citoyenneté de remise des diplômes.

Journées portes ouvertes

La date choisie est le samedi 23/02/19 de 9 à 13h, Monsieur le Proviseur explique le choix de la date est dû au recrutement biannuel des ATIM et BTFI. La période de congés scolaires attenante permettra certainement une plus grande participation des familles éloignées avec leurs enfants volontaires pour ces spécialités.

Le jeudi précédent (21/02/2019) sera la journée des collégiens et des parents pourront aussi venir. Le vendredi le lycée pourra accueillir les parent intéressés, en particuliers ceux d'ATIM et de BTFI. Il y aura des OC fournis par Monsieur PECHOT et proposés par la maison des lycéens aux visiteurs. Cet argent servira à financer le projet GUEDELON où les CAP Bois se rendront encore cette année.

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité la journée des portes ouvertes.

19h00 départ des élèves Madame PACO et Monsieur SPINOSA.

9 - Délégation du Conseil d'Administration à la commission permanente

La commission permanente siège en amont de certains conseils d'administration.

Certains points peuvent être délégués à la commission permanente (4 domaines). Monsieur le Proviseur présente ces points.

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité la délégation du conseil d'administration à la commission permanente.

10 - Renouvellement du label Lycée des métiers

Monsieur le Proviseur présente les critères nécessaires à l'engagement de l'établissement dans cette démarche.

Il précise que ce label n'est pas automatique et que le risque de ne pas obtenir le label existe.

Un élu du personnel émet des doutes sur la cohérence demandée par l'établissement dans le cadre de ce label de lycée des métiers.

Les membres du Conseil d'Administration adoptent à l'unanimité le renouvellement du label Lycée des Métiers.

11 - Information sur les horaires des transports scolaires

Monsieur le Proviseur présente les nouveaux horaires possibles en accord avec le lycée Ferdinand Fabre de Bédarieux. Les cours termineraient à 17h45 (sauf le vendredi à 16h50) et à 8h00 le matin sauf le lundi à 8h55.

Un élu du personnel explique que les établissements sont sur des structures très différentes. Il n'y a pas d'internat contrairement à nous.

Les agents n'auront pas assez de temps avant les repas pour finir les entretiens des salles et devront terminer après le service de cantine du soir, ce qui fera des journées très longues.

Un élu fait remarquer que le mercredi après-midi risque d'être long pour les élèves internes sans cours.

Monsieur le Proviseur répond qu'il n'y a actuellement pas de projet de vie scolaire ni de projet d'internat. C'est un travail qu'il faudra développer.

Ce sont des décisions à discuter entre les personnels d'ici un vote dans un prochain conseil d'administration.

12 - Postes spécifiques nationaux et académique (SPEN et SPEA)

Monsieur BOULANT, Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques (DDFPT), présente les SPEN. (voir les documents de demande). Il précise qu'au regard de l'avis pour le SPEA d'assistant DDFPT, il y a peu de chance que cela aboutisse.

Ensuite il présente la transformation du poste en génie industriel bois de Madame MONTASSIER qui enseigne en BTFI option guitare, afin de pérenniser la spécificité de ce poste.

Puis, il présente la transformation de l'intitulé du poste de Monsieur AZEMA parti à la retraite. En effet, ce poste était étiqueté en charpente, mais la nouvelle spécialité du poste est constructeur bois.

Ensuite, il présente la demande de transformation du poste de Madame GUIGNIER à l'origine en peinture (P3028) qui a réussi le concours en arts graphique (P6610) et qui enseigne dans cette spécialité aux sections de Brevet des Métiers d'Arts. Le poste redevient un poste ordinaire en P3028.

Enfin, Monsieur BOULANT présente la transformation d'un poste en génie civil construction et réalisation (P3020) en poste SPEN génie civil construction et réalisation avec la spécificité travaux publics (voir documents en annexe).

Un élu du personnel fait remarquer que l'inspecteur a noté que pour le poste SPEN en génie civil, un enseignant avait déjà été identifié. Il souhaite savoir de qui il s'agit ? Monsieur BOULANT explique qu'il a choisi de mettre fin à ses fonctions de DDFPT et de redevenir enseignant.

12 - Questions diverses

Monsieur le Proviseur présente le bilan du chantier.

Il y a une fuite d'eau potable assez importante dans les canalisations et qui est très difficile à localiser. L'entreprise GUINTOLI doit modifier les passages piétonniers afin de reprendre les enduits des murs de la cour.

Monsieur le Proviseur regrette que le dialogue avec la Région Occitanie ne soit pas plus développé et que les interlocuteurs auxquels nous avons affaire ne fassent pas confiance aux acteurs de terrain.

Un enseignant demande s'il y aura la possibilité de visiter le chantier, comme cela avait été possible pour le bâtiment administratif. Monsieur le Proviseur s'engage à redemander cette possibilité.

Monsieur BOULANT présente les travaux à venir. Monsieur LUNA, responsable de la région pour les travaux de l'établissement, a signalé que les demandes n'étaient pas viables. L'administration lui a fait remarquer que les demandes sont passées par la programmiste, payée par la région, qui n'a pas suivi les demandes des personnes qui se sont positionnées.

Monsieur BOULANT et Monsieur le Proviseur expliquent que le projet n'est pédagogiquement pas viable. Le projet est passé de 10 000 m² à 4 500 m² et les élèves ne pourront pas être accueillis dans de bonnes conditions. Il faudrait au moins 5 500 m². On suppose que la rallonge nécessaire au chantier en cours de 1 M€ fait diminuer les surfaces d'autant.

Une élue municipale propose de mettre en relation Monsieur le Proviseur avec Madame BOURGUET, élue régionale qu'elle connaît personnellement.

Enfin, Monsieur le Proviseur nous informe que les prévisions d'effectifs sont en corrélation entre les siennes et celle du rectorat avec une rentrée en 2019 prévue à 377 élèves.

La séance se termine à 20h22.

Un apéritif dinatoire convivial est servi aux personnes qui ont participé à ce conseil d'administration.

Le Président de séance,



Xavier FAVREAU

Le Secrétaire de séance,

Eric SERAFIN

SEANCE ORDINAIRE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION
 Sous la présidence de : M. FAVREAU Xavier - Proviseur

		Emargements	Absents	Excusés
REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION				
- Chef d'établissement :	<i>M. FAVREAU Xavier</i>			
- Adjoint :	<i>Mme BOURGUET Nathalie</i>			
- Gestionnaire :	<i>Mme STARA Virginie</i>			
- Directeur adjoint S.E.G.P.A. :				
- Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques	<i>M. BOULANT Cédric</i>			
PERSONNALITES				
- de la collectivité de rattachement :	<i>Mme NEGRIER Béatrice</i> <i>Mme BOURGUET Zina</i>			
- de la commune siège :	<i>1 - Mme LACROIX-PEGURIER Elisabeth</i> <i>2 - M. BARSSE Francis</i>			
- groupe de communes				
- qualifiées	<i>1 - M. HAMEL Johan</i>			
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS				
- au titre des personnels d'enseignement, d'éducation	<i>1 - M. DE ZANET Cyril</i> <i>2 - M. DANTHONY Bruno</i> <i>3 - Mme AUSTRUY Sophie</i> <i>4 - M. GUIRAUD Christophe</i> <i>5 - M. RAVAILLE Julien</i> <i>6 - Mme FERRIER Agnès</i> <i>7 - M. SERAFIN Eric</i>			
- au titre des personnels A.T.O.S.S.	<i>1 - Mme VAILLE Christine</i> <i>2 - M. MAS Christophe</i> <i>3 - M. ALTADILL Frédéric</i>			
REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES				
- parents	<i>1 - Mme HERMET Catherine</i> <i>2 - M. DRUDI Daniel</i> <i>3 - Mme ATOUI - MINANA Nagiba</i> <i>4 -</i> <i>5 -</i>			
- élèves	<i>1 - Mme ZAMORA Margaux</i> <i>2 - M. GARCIA Pierre</i> <i>3 - Mme PACO Madline</i> <i>4 - Mme CHASTEL Léa</i> <i>5 - M. SPINOSA Quentin</i>			
MEMBRES CONSULTANTS				
	<i>1 - Mme ROUCOULES Sylvie</i> <i>2 -</i> <i>3 -</i>			

Nombre de membres du CA 27

Quorum 14

		Emargements	Absents	Excusés
PERSONNALITES - SUPPLEANTS				
- de la collectivité de rattachement : <i>M. COSSANGE Nicolas</i>				
<i>Mme ROQUE Dolorès</i>				
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS - SUPPLEANTS				
- au titre des personnels d'enseignement, d'éducation				
<i>1 - M. SANCHEZ François</i>				
<i>2 - M. HAMADOUCHE Mehdi</i>				
<i>3 - Mme PICARD Mélanie</i>				
<i>4 - M. MOULY Yves</i>				
<i>5 - Mme MONTASSIER Martine</i>				
<i>6 - Mme RENANI Chantal</i>				
<i>7 - Mme BARASCUD Karine</i>				
- au titre des personnels A.T.O.S.S.				
<i>1 - Mme HUGONNENQ Véronique</i>				
<i>2 - Mme NIGON Josiane</i>				
<i>3 - Mme BEDOS Hélène</i>				
REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES				
- parents	<i>1 -</i>			
	<i>2 -</i>			
	<i>3 -</i>			
	<i>4 -</i>			
	<i>5 -</i>			
- élèves	<i>1 -</i>			
	<i>2 -</i>			
	<i>3 -</i>			
	<i>4 -</i>			
	<i>5 -</i>			

Composition de la Commission Permanente

Sous la présidence de : M. FAVREAU Xavier – Proviseur

		Emargements	Absents	Excusés
REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION				
- Chef d'établissement	M. FAVREAU Xavier			
- Provisseure-Adjointe	Mme BOURGUET Nathalie			
- Adjointe-Gestionnaire	Mme STARA Virginie			
PERSONNALITES				
- de la collectivité de rattachement : Mme LACROIX-PEGURIER Elisabeth				
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS				
au titre des personnels d'enseignement, d'éducation				
Titulaires	Suppléants			
1 – M. SERAFIN Eric	1 - Mme AUSTRUY Sophie			
2 – Mme FERRIER Agnès	2 -			
3 – M. GUIRAUD Christophe	3 -			
au titre des personnels A.T.O.S.S.				
Titulaires	Suppléants			
1 - Mme VAILLE Christine	2 – M. MAS Christophe			
REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES				
Parents				
Titulaires	SUPPLEANTS			
1 - M. DRUDI Daniel	1 -			
2 – Mme HERMET Catherine	2 -			
Elèves				
TITULAIRES	SUPPLEANTS			
1 – M. SPINOSA Quentin	1 -			
2 – M. BAUER Dylan	2 -			

Composition du Conseil de Discipline
 Sous la présidence de : M. FAVREAU Xavier – Proviseur

		Emargements	Absents	Excusés
REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION				
- Chef d'établissement	M. FAVREAU Xavier			
- Adjoint	Mme BOURGUET Nathalie			
- Adjointe-Gestionnaire	Mme STARA Virginie			
- Conseiller Principal d'Education	M. HAMADOUCHE Mehdi			
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS				
au titre des personnels d'enseignement, d'éducation				
Titulaires	Suppléants			
1 – Mme AUSTRUY Sophie	1 – M. RAVAILLE Julien			
2 – M. SERAFIN Eric	2 – M. GUIRAUD Christophe			
3 – Mme FERRIER Agnès	3 -			
4 – M. DE ZANET Cyril	4 -			
au titre des personnels A.T.O.S.S.				
Titulaires	Suppléants			
1 – Mme VAILLE Christine	1 – Mme BEDOS Hélène			
REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES				
Au titre des parents d'élèves				
Titulaires	Suppléants			
1 – M. DRUDI Daniel	1 – Mme HERMET Catherine			
2 – M. ATOUI-MINANA Nagiba	2 -			
Au titre des élèves				
Titulaires	Suppléants			
1 – M. HENOT Quentin	1 -			
2 – M. PLANO Gauthier	2 -			
3 – M. GARCIA Pierre	3 -			

Composition de la Commission Hygiène et Sécurité

Sous la présidence de : M. FAVREAU Xavier - Proviseur

		Emargements	Absents	Excusés
REPRESENTANTS DE L'ADMINISTRATION				
Chef d'établissement	M. FAVREAU Xavier			
Proviseur-Adjointe	Mme BOURGUET Nathalie			
Adjointe-Gestionnaire	Mme STARA Virginie			
Directeur Délégué aux Formations Professionnelles et Technologiques	M. BOULANT Cédric			
PERSONNALITES				
de la collectivité de rattachement	Mme NEGRIER Béatrice			
de la commune siège	M. BARSSE Francis			
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS				
au titre des personnels d'enseignement, d'éducation				
Titulaires				
1 – M. MOULY Yves				
2 – DE ZANET Cyril				
au titre des personnels A.T.O.S.S.				
Titulaires				
1 – M. ALTADILL Frédéric				
Inspection du Travail	Mme PAGES Isabelle			
REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES				
Parents Titulaires				
1 – M. DRUDI Daniel				
2 – Mme HERMET Catherine				
Elèves Titulaires				
1 – M. FERRER Mathieu				
2 - M. GALTIER Aurélien				
REPRESENTANTS ELUS SANTE				
Médecin de l'établissement	Dr ALVAREZ Florence			
Infirmière	Mme COMAZZI Corine			
Autorité académique	M. TARBOURIECH Yves			
Capitaine des pompiers	M. MANENC Aurélien			
Assistant de prévention	M. SERAFIN Eric			
MEMBRES CONSULTANTS				
1 –				

	Emargements	Absents	Excusés
REPRESENTANTS ELUS DES PERSONNELS SUPPLEANTS			
au titre des personnels d'enseignement, d'éducation Suppléants			
1 -			
2 -			
au titre des personnels A.T.O.S.S. Suppléants			
1 – Mme VAILLE Christine			
REPRESENTANTS ELUS PARENTS ET ELEVES SUPPLEANTS			
PARENTS SUPPLEANTS			
1 – Mme ATOUI – MINANA Nagiba			
2 -			
ELEVES SUPPLEANTS			
1 – M. SPINOSA Quentin			
2 – Mme BERTHOMME Margot			